

Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТВЕРСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Тверской медицинский колледж»



Т.Н.Соцкая

«04» 02 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ

**государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения**

«Тверской медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Музей действует на основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», в части учета и хранения фондов - Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации».

1.2. Музей организуется в целях профессионального образования и духовно-нравственного воспитания студентов.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с медицинским профилем.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей.

2.3. Музейное собрание - научно-организованная совокупность музейных предметов, экспозиций и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея

3.1. Организация музея в колледже является результатом краеведческой, поисковой, экскурсионной работы студентов, педагогов, сотрудников колледжа. Музей создан по инициативе администрации, студентов и педагогов ГБПОУ «Тверской медицинский колледж».

3.2. Деятельность музея регламентируется настоящим Положением, утвержденным руководителем колледжа.

4. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории о профессии медицинского работника в Тверском регионе, Тверском медицинском колледже, учебного заведения путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации студентов;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие студенческого самоуправления.

5. Обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Ответственность за сохранность фондов музея несет заместитель директора по воспитательной работе колледжа.

5.2. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор колледжа.

6.2. Непосредственно руководство практической деятельностью музея осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

6.3. Текущую работу музея осуществляет рабочая группа музея.

7. Реорганизация (ликвидация) музея.

7.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекции решается директором колледжа.